
 UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCUREȘTI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU A ABILITĂRII OBȚINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. 03	Pagina 1 din 10
		Exemplar nr.: 1


1. Lista responsabililor cu elaborarea , verificarea si aprobarea editiei sau dupa caz , a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

	Elemente privind responsabilii/ Operatiunea	Numele si prenumele	Functia	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Conf. Dr. Beteringhe Adrian	Decan IT	01.2020	
1.2.	Verificat	Cons. Juridic Conf. Dr. Dorobanțu Horia	Consilier juridic	01.2020	
1.3	Aprobat	Prof. Univ. Dr. Floarea Nicolae	Rector	01.2020	

 <p>UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCUREȘTI</p>	<p>PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU A ABILITĂRII OBTINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE</p>	<p>Ediția: 1 Nr.de ex.: 3</p>
		<p>Revizia: - Nr.de ex. :-</p>
	<p>Cod: P.O. 03</p>	<p>Pagina 2 din 10</p>
		<p>Exemplar nr.: 1</p>


2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
2.1.	Editia 1	x	x	01.2020
2.2.	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			
2.4	Editia 2			
2.5	Revizia 1			
2.6	Revizia 2			

 UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCUREȘTI	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU A ABILITĂRII OBȚINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. 03	Pagina 3 din 10
		Exemplar nr.: 1

3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale

	Scopul difuzarii	Exemplar nr.	Structură	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Rector		Prof. Univ. Dr. Floarea Nicolae		
3.2.			Consiliul de administrație				
3.3.	Informare	3	Senat				
3.4.		1	Decani Facultăți				
3.5.	Evidenta	1	Resurse umane		Tuchel Alina		
3.6.	Arhivare	1	Arhivă				
3.7.	Alte scopuri	2					

 <p>UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCUREȘTI</p>	<p>PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU A ABILITĂRII OBȚINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE</p>	<p>Ediția: 1 Nr.de ex.: 3</p>
	<p>Cod: P.O. 03</p>	<p>Revizia: - Nr.de ex. :-</p>
		<p>Pagina 4 din 10</p> <p>Exemplar nr.: 1</p>

4. SCOPUL

4.1. Prin intermediul acestei proceduri se stabilește modul de recunoaștere automată a calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținută într-o instituție de învățământ universitar acreditată din străinătate, în cadrul UBdB, conform OM 5921 / 06.12.2016.

5. DOMENIUL DE APLICARE

5.1. Această procedură stabilește modalitatea prin care se recunoaște automat calitatea de conducător de doctorat sau a abilitării obținută într-o instituție de învățământ universitar acreditată din străinătate, în cadrul UBdB, cetățenilor români sau din state membre ale UE, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din statele terțe.

5.2. Această procedură se aplică pentru:

- ✓ instituții acreditate de învățământ universitar sau de cercetare-dezvoltare din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;
- ✓ instituții acreditate de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale nr. 5462/2018 și actualizată periodic;
- ✓ alte instituții acreditate de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare decât cele menționate, care fac obiectul unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental sau interuniversitar;

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Legea nr.: 1/2011 a Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare, art. 166 lit. a); b), art. 216, alin. 2, lit. f);


6.2. Legea nr.: 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare;

6.3. HG 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;

6.4. OMENCS nr. 5921/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, respectiv instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate;

6.5. OMECTS nr. 5462/2018 privind aprobarea Listei Universităților de prestigiu din alte state;

6.6. Carta UBdB;


 UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCUREȘTI	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU A ABILITĂRII OBȚINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. 03	Pagina 5 din 10
		Exemplar nr.: 1

7. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI

- 7.1.1. Procedură operațională – procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate publică;
- 7.1.2. Procedură de sistem – procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor / structurilor dintr-o entitate publică;
- 7.1.3. Activitate – totalitatea atribuțiilor de o anumită natură care determină procese de muncă cu un grad de omogenitate și similaritate ridicat;
- 7.1.4. Proces – o succesiune de activități logic structurate, organizate în scopul atingerii unor obiective definite, care utilizează resurse, adaugându-le valoare;
- 7.1.5. Ediție a unei proceduri – forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată;
- 7.1.6. Revizia în cadrul unei ediții – acțiuni de modificare, adaugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.

Prescurtări

- 7.2.1. PO – procedură operațională;
- 7.2.2. P – planificare;
- 7.2.3. E – efectuare;
- 7.2.4. V – verificare;
- 7.2.5. A – aprobare;
- 7.2.6. Ap – aplicare;
- 7.2.7. Ah – arhivare;
- 7.2.8. RA – responsabil de activitate;
- 7.2.9. HS – hotărâre de Senat;
- 7.2.10. HCA – hotărâre Consiliu de Administrație;
- 7.2.11. Dc – Decizii (Consilii);
- 7.2.12. UBdB – Universitatea Bioterra din București.

 <p>UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCUREȘTI</p>	<p>PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU A ABILITĂRII OBTINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE</p>	<p>Ediția: 1 Nr.de ex.: 3</p>
		<p>Revizia: - Nr.de ex. :-</p>
	<p>Cod: P.O. 03</p>	<p>Pagina 6 din 10</p>
		<p>Exemplar nr.: 1</p>

8. PROCEDURA

8.1. Generalități:

Depunere dosar

Sediul universității

Universitatea Bioterra din București

Str. Garlei nr. 81, sector 1, București

E-mail: **rector@bioterra.ro**

8.1.1. Evaluarea documentelor

- Evaluarea documentelor și eliberarea Deciziei Rectorului de recunoaștere sau nerecunoaștere se realizează în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data înregistrării dosarului;
- Termenul de completare a dosarului de recunoaștere este de maximum 15 zile calendaristice de la comunicarea solicitării de completare;
- Termenul de eliberare a Deciziei Rectorului se poate prelungi cu maxim 15 zile calendaristice pentru primirea documentelor de completare (dacă au fost solicitate).

8.2. Documente necesare

1. Cerere

2. Documente personale de identitate, în copie

- carte de identitate/ pașaport;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română), și traducere legalizată (pentru celelalte limbi), în copie.

3. Diploma de doctor

- copie, dacă actul este obținut în România;
- copia traducerii legalizate, dacă actul este obținut la una din instituțiile acreditate de învățământ;
- copia atestatului de recunoaștere emis de CNRED, pentru actele de studii obținute la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate pentru care se face recunoaștere automată.


4. Diploma/ adeverința de conducător de doctorat sau abilitarea;

- copia traducerii legalizate.

5. Curriculum vitae

- în limba română sau engleză, care să includă detalii privind activitatea anterioară de conducere de doctorat (după caz).

6. Lista de lucrări

 UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCUREȘTI	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU A ABILITĂRII OBȚINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. 03	Pagina 7 din 10
		Exemplar nr.: 1

- în limba română sau engleză.

8.3. Autentificarea actelor de studiu supuse recunoașterii:

- Diplomele de doctor obținute în Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate;
- Diplomele emise în statele din afara UE, semnate ale convenției, vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga;
- Diplomele emise în statele din afara UE, nesemnate ale Convenției de la Haga, vor fi supra-legalizate de către autoritățile competente din țara de emitere a diplomei. Supra-legalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/ Oficiul Consular al României în țara respectivă, sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/ Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România;
- Diplome emise în statele din afara UE, unde nu există misiuni diplomatice ale României sau nu au misiuni diplomatice în România, vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă;
- Scutirea de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.


8.4. Eliberarea deciziei de recunoaștere:

- la registratura Universității conform programului de lucru;
- prin poștă, la adresa declarată;
- prin Punctul de Contact Unic electronic (PCUe).
- nu se va elibera duplicat ci doar copie, deoarece aceasta procedură își are aplicabilitate doar în cadrul UBdB.

8.5. Procedura de contestare:

Contestațiile, în cazul nerecunoașterii, se depun la în termen de 15 zile calendaristice de la comunicare, printr-o cerere care se depune la Registratura Universității sau se transmite pe adresa rector@bioterra.ro Contestațiile sunt rezolvate în termen de 10 zile calendaristice de la înregistrare. În urma contestației, decizia poate fi atacată prin instanțele judecătorești competente.

Procedura pentru Recunoașterea a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate poate fi consultată și lansată prin [Punctul de Contact Unic Electronic](#)

 UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCUREȘTI	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU A ABILITĂRII OBȚINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	Cod: P.O. 03	Revizia: - Nr.de ex. :-
		Pagina 8 din 10 Exemplar nr.: 1

Date de contact:

Secretar șef universitate:

Ing. Adina BOGZEANU

TEL: 0788.347.112; FAX: 021.269.34.38

Email: rector@bioterra.ro


Cadru normativ [OMECS nr. 5921/06.12.2016](#) pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, respectiv instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate.

9. Dispoziții finale

Prezenta procedură este valabilă și produce efecte juridice numai la nivelul UBdB.
Procedura a fost aprobată în Ședința de Senat din data.....

10. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI


Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr.de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Cerere pentru recunoașterea funcției didactice universitare obținută în instituții de învățământ universitar acreditate (Anexa 1)	Comisia de avizare a dosarului	Rector	3		arhivă	permanent	
2	Decizia de recunoaștere a funcției didactice obținută în străinătate	Comisia de avizare a dosarului	Rector	3		arhivă	permanent	

 UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCUREȘTI	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU A ABILITĂRII OBȚINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. 03	Pagina 9 din 10
		Exemplar nr.: 1

(Anexa 2)								
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--

11. Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii operationale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operationale	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale	1
2.	Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale	2
3.	Lista cuprizand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa, caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale	3
4.	Scopul procedurii operationale	4
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operationale	4
6.	Documentele de referinta aplicabile activitatii procedurale	4
7.	Definitii si abrevieri ale termenilor utilizati in procedura operationala	5
8.	Descrierea procedurii operationale	6
9.	Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii	8
10.	Anexe, inregistrari, arhivari	8
11.	Cuprins	9

 UNIVERSITATEA BIOTERRA DIN BUCUREȘTI	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT SAU A ABILITĂRII OBȚINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: - Nr.de ex. :-
	Cod: P.O. 03	Pagina 10 din 10
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 1

Unitatea

Nr. înregistrare: _____ Data: _____

DECIZIE

În baza deciziei Comisiei de recunoaștere, elaborată în urma analizei dosarului nu nr.....depus de.....

Pentru recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat sau a abilității obținută în Instituții de Învățământ Universitar acreditate din străinătate, Rectorul Universității Bioterra din București

DECIDE

Se recunoaște automat calității de conducător de doctorat sau a abilității obținută în Instituții de Învățământ Universitar acreditate din străinătate a domnului / doamnei.....

în domeniul.....Facultatea.....

Recunoașterea este valabilă și produce efecte doar la nivelul Universității Bioterra din București.

RECTOR,

PROF. UNIV. DR. FLOAREA NICOLAE